



REDSKABER

Dagsorden til statusmøder i team

Formål

Eksemplet her guider jer igennem en række af spørgsmål, der kan understøtte jeres løbende opfølgning på de unge, foreningerne og internt i jeres team.



DIALOG
MED TEAM

Fremgangsmøde

Kort beskrivelse af skolen og de unge

Kan anvendes som skabelon på jeres interne teammøder under såvel som inden til evt. forberedelse.

Dagsorden for teammøde:

- 1) Status på unge som gerne vil i gang:
 - Hvilke unge er i spil til et frivillighedsforløb?
 - Hvilke foreninger har vi kontakt til, og hvilke opgaver har de?
 - Hvilke potentielle match kunne være relevante?
 - Aftaler: Hvem følger op på matchet (den unge og foreningen)?

- 2) Status på unge, som er i gang:
 - Hvem er i gang med at lave frivilligt arbejde, hvorhenne og hvordan går det?
 - Hvad siger foreningerne om de unge?
 - Hvad siger de unge om det?
 - Hvilken forandring oplever den unge, og hvad oplever vi hos den unge?
 - Er der behov for opfølgning, justeringer eller støtte til den unge eller foreningen?

- 3) Aftaler om opfølgning
 - Opsamling på hvem gør hvad og hvornår?

- 4) Evt.